



# महाराष्ट्र शासन राजपत्र

## असाधारण भाग एक-ल

वर्ष ४, अंक ९४]

शुक्रवार, ऑक्टोबर १९, २०१८/आश्विन २७, शके १९४०

[पृष्ठे २०, किंमत : रुपये १६.००

असाधारण क्रमांक २४४

प्राधिकृत प्रकाशन

(केंद्रीय) औद्योगिक विवाद अधिनियम व मुंबई औद्योगिक संबंध अधिनियम यांखालील  
(भाग एक, चार-अ, चार-ब आणि चार-क यांमध्ये प्रसिद्ध केलेल्या अधिसूचना, आदेश व निवाडे यांव्यतिरिक्त)  
अधिसूचना, आदेश व निवाडे.

उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग

मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२, दिनांक १९ ऑक्टोबर २०१८

अधिसूचना

महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१.

क्रमांक एसजीए. २०१८/प्र.क्र. ५०२/काम-५.—ज्याअर्थी, ज्यांची नावे यासोबत जोडलेल्या अनुसूची एक च्या स्तंभ (२) मध्ये नमूद केलेली आहेत अशा विवक्षित सुरक्षा रक्षकांना (यात यापुढे ज्यांचा उल्लेख “उक्त सुरक्षा रक्षक” असा करण्यात आला आहे), उक्त अनुसूची एक च्या स्तंभ (४) मध्ये नमूद केलेल्या ७ मुख्य मालकांकडे नाशिक येथे कामावर ठेवलेले आहे अशा मे. अरवली सिक्युरिटी ऑर्गनायझेशन, भाग्यलक्ष्मी, ९, वनविहार कॉलनी, सातपुर, नाशिक ४२२ ००७ (नाशिक) मालक श्री. गोविंदसिंह बलराजसिंह जादौन यांनी महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१ (१९८१ चा महाराष्ट्र ५८) याच्या कलम २३ अन्वये, उक्त अधिनियमाच्या सर्व तरतुदी आणि महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ (यात यापुढे ज्याचा उल्लेख “उक्त योजना” असा करण्यात आला आहे ) यांच्या अंमलबजावणीतून सूट मिळण्यासाठी अर्ज केला आहे ;

आणि ज्याअर्थी, सल्लागार समितीशी विचारविनिमय केल्यानंतर आणि त्याबाबत संबंधित सुरक्षा रक्षक मंडळाने शिफारस केल्यानुसार उक्त सुरक्षा रक्षकांना मिळत असणारे लाभ हे उक्त अधिनियमाद्वारे व त्या अधिनियमान्वये आणि उक्त योजनेद्वारे व त्याअन्वये तरतूद केलेल्या लाभांपेक्षा एकंदरीत पाहता कमी फायदेशीर नाहीत असे महाराष्ट्र शासनाचे मत झालेले आहे ;

त्याअर्थी, आता, महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१ याच्या कलम २३ अन्वये प्रदान केलेल्या अधिकारांचा वापर करून, महाराष्ट्र शासन याद्वारे उक्त अधिनियमाच्या व उक्त योजनेच्या सर्व तरतुदींच्या अंमलबजावणीतून उक्त खाजगी सुरक्षा रक्षकांना, यासोबत जोडलेल्या अनुसूची दोनमध्ये विनिर्दिष्ट केलेल्या शर्तीच्या अधीन राहून, नियोक्ता अभिकरण एजन्सीने मुख्य मालकासोबत केलेल्या करारपत्राच्या दिनांकापासून कलम २३ अंतर्गत सदरहू अधिसूचना **राजपत्रात** प्रसिद्ध झाल्याचे दिनांकापर्यंत तसेच ही अधिसूचना **राजपत्रात** प्रसिद्ध केल्याच्या दिनांकापासून तीन वर्षांच्या कालावधीसाठी सूट देत आहे.

## अनुसूची १

अ.क्र. (१)	सुरक्षा रक्षकाचे नाव (२)	वर्ग (३)	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता (४)
१	भदाणे दादाभाऊ तुलसीराम	सुरक्षा पर्यवेक्षक	महिंद्रा अँड महिंद्रा लि., एम. आय. डी. सी., सातपूर, नाशिक - ४२२ ००७.
२	जगताप चंद्रशेखर गोविंदराव	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—,—
३	गवळी सत्वाजी नारायण	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—,—
४	देशमुख संजीव गोरख	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—,—
५	गांगुर्डे दादा निवृत्ती	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—,—
६	गांगुर्डे एकनाथ भिका	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—,—
७	रुपेरी सतीश धोंडू	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—,—
८	सोनवणे गोकुळ हनुमंत	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—,—
९	मराठे साहेबराव पुरुषोत्तम	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—,—
१०	मोरे ज्ञानेश्वर पुंडलिक	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—,—
११	बेलदार समाधान उत्तम	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—,—
१२	पगारे पन्नालाल नामदेव	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—,—
१३	वडनेरे अविनाश पंडित	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—,—
१४	भोपळे संतोष पोपटराव	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—,—
१५	पवार भाऊसाहेब नथुजी	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—,—
१६	खुटे रामभाऊ पांडुरंग	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—,—
१७	भुयान रजनीकुमार हेमकांत	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—,—
१८	मोरकर शालिवान शरद	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—,—
१९	बेंडकुळे सीताराम उत्तम	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—,—
२०	रवींद्र दिनकर हिरे	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—,—
२१	किशोर सुधाकर आदळकर	सुरक्षा रक्षक	—,—
२२	आशुतोष अरविंद अग्निहोत्री	सुरक्षा रक्षक	—,—
२३	कैलाश पंढरीनाथ अहिरे	सुरक्षा रक्षक	—,—
२४	अहिरे सुरेश रमेश	सुरक्षा रक्षक	—,—
२५	अहिरे सचिन शांताराम	सुरक्षा रक्षक	—,—
२६	आंबेकर राजेंद्र रामभाऊ	सुरक्षा रक्षक	—,—
२७	अण्णा बाबुराव मोहन	सुरक्षा रक्षक	—,—
२८	बच्छाव सचिन परशुराम	सुरक्षा रक्षक	—,—
२९	बॅनर्जी रवींद्रनाथ आदित्य	सुरक्षा रक्षक	—,—
३०	बेळगांवकर हेमंत मधुकर	सुरक्षा रक्षक	—,—
३१	भदाणे विश्वास तुकाराम	सुरक्षा रक्षक	—,—
३२	भालेराव सुरेश जगन्नाथ	सुरक्षा रक्षक	—,—
३३	भालेराव सचिन लक्ष्मण	सुरक्षा रक्षक	—,—
३४	भामरे संभाजी बापू	सुरक्षा रक्षक	—,—
३५	भोगे हर्षद गोरखनाथ	सुरक्षा रक्षक	—,—

अनुसूची १-चालू

(१)	(२)	(३)	(४)
३६	भोसले प्रताप अरविंदराव	सुरक्षा रक्षक	महिंद्रा अँण्ड महिंद्रा लि., एम. आय. डी. सी., सातपूर, नाशिक - ४२२ ००७.
३७	अनिल महारू पाटील	सुरक्षा रक्षक	—,—
३८	चौधरी सुनिल बाबूलाल	सुरक्षा रक्षक	—,—
३९	गांगुर्डे दीपक जयवंत	सुरक्षा रक्षक	—,—
४०	घागरे नितिन हनुमंत	सुरक्षा रक्षक	—,—
४१	गवांदे पुरषोत्तम पुंडलिक	सुरक्षा रक्षक	—,—
४२	गवारे धोंडीराम विठ्ठल	सुरक्षा रक्षक	—,—
४३	घाटे गोकुळ मकर	सुरक्षा रक्षक	—,—
४४	गोसावी राम सुभाष	सुरक्षा रक्षक	—,—
४५	भांगे किरण शांताराम	सुरक्षा रक्षक	—,—
४६	जाधव सुदाम किसन	सुरक्षा रक्षक	—,—
४७	जाधव शशिकांत विठ्ठल	सुरक्षा रक्षक	—,—
४८	जोशी धनंजय प्रभाकर	सुरक्षा रक्षक	—,—
४९	काकुळते शिवाजी रामदास	सुरक्षा रक्षक	—,—
५०	कांबळे लिंबाजी मारुती	सुरक्षा रक्षक	—,—
५१	कर्डिले गणपत बबन	सुरक्षा रक्षक	—,—
५२	काशिद दौलत धोंडीराम	सुरक्षा रक्षक	—,—
५३	खैरनार हेमंत दादाजी	सुरक्षा रक्षक	—,—
५४	खरात शिवाजी रामभाऊ	सुरक्षा रक्षक	—,—
५५	खुळे सुदाम भास्कर	सुरक्षा रक्षक	—,—
५६	कुमावत कोमल चंपालाल	सुरक्षा रक्षक	—,—
५७	कुंवर दिनेश भीमराव	सुरक्षा रक्षक	—,—
५८	लौढे प्रकाश प्रल्हाद	सुरक्षा रक्षक	—,—
५९	माण संदीप रुपचंद	सुरक्षा रक्षक	—,—
६०	मगर राजेंद्र साहेबराव	सुरक्षा रक्षक	—,—
६१	महाजन प्रदीप बाबुराव	सुरक्षा रक्षक	—,—
६२	महाले संजय गणपत	सुरक्षा रक्षक	—,—
६३	मकवान मोहन जयवंत	सुरक्षा रक्षक	—,—
६४	मैंद महादेव लक्ष्मण	सुरक्षा रक्षक	—,—
६५	मोरे संभाजी नामदेव	सुरक्षा रक्षक	—,—
६६	मोरे संतोष पुंडलिक	सुरक्षा रक्षक	—,—
६७	नंदन मुकुंद आनंद	सुरक्षा रक्षक	—,—
६८	पगारे दिनेश भगवान	सुरक्षा रक्षक	—,—
६९	पांडे उपेन्द्रनाथ रामपुरम	सुरक्षा रक्षक	—,—
७०	पाटील अशोक महादू	सुरक्षा रक्षक	—,—
७१	पाटील दिपक गुलाबराव	सुरक्षा रक्षक	—,—
७२	पाटील सुनिल रुपसिंग	सुरक्षा रक्षक	—,—

## अनुसूची १-चालू

(१)	(२)	(३)	(४)
७३	पवार अरुण बबन	सुरक्षा रक्षक	महिंद्रा अँण्ड महिंद्रा लि., एम. आय. डी. सी., सातपूर, नाशिक.
७४	पवार शैलेंद्र अशोक	सुरक्षा रक्षक	—,—
७५	पोलिंडे काळू हरी	सुरक्षा रक्षक	—,—
७६	राय प्रदीप सुशाषचंद्र	सुरक्षा रक्षक	—,—
७७	रोकडे सचिन मारुती	सुरक्षा रक्षक	—,—
७८	साबळे अशोक दामु	सुरक्षा रक्षक	—,—
७९	सैदाणे पंडित रामचंद्र	सुरक्षा रक्षक	—,—
८०	साळवे प्रदीप हेमतराव	सुरक्षा रक्षक	—,—
८१	सरोदे रमेश संतोष	सुरक्षा रक्षक	—,—
८२	सातोते राजू नामदेव	सुरक्षा रक्षक	—,—
८३	शेवाळे श्रीराम यशवंत	सुरक्षा रक्षक	—,—
८४	शिवदे विपुल फकिरचंद	सुरक्षा रक्षक	—,—
८५	शूर अरुण प्रभाकर	सुरक्षा रक्षक	—,—
८६	श्रीवास्तव विनोदकुमार त्रिपुरारी	सुरक्षा रक्षक	—,—
८७	सिंग बिभाकर जगदीश	सुरक्षा रक्षक	—,—
८८	सिंग मोहन बेरसिंग नरुका	सुरक्षा रक्षक	—,—
८९	सिंग नवलकिशोर अखिलचंद	सुरक्षा रक्षक	—,—
९०	सोनवणे संभाजी शिवाजी	सुरक्षा रक्षक	—,—
९१	सोनवणे रिकल विश्वास	सुरक्षा रक्षक	—,—
९२	ठाकरे बापुराव लक्ष्मण	सुरक्षा रक्षक	—,—
९३	ठाकूर रामविजय चंद्रदेव	सुरक्षा रक्षक	—,—
९४	ठाणगे अशोक अभिमान	सुरक्षा रक्षक	—,—
९५	तुसे प्रकाश वसंत	सुरक्षा रक्षक	—,—
९६	उत्तम कारभारी काकड	सुरक्षा रक्षक	—,—
९७	वाघ कैलाश नारायण	सुरक्षा रक्षक	—,—
९८	वानखेडे सत्वाजी अश्रू	सुरक्षा रक्षक	—,—
९९	यादव राधेशाम रामजीत	सुरक्षा रक्षक	—,—
१००	यादव राजेशकुमार उमानाथ	सुरक्षा रक्षक	—,—
१०१	यशवंते दीपक केडू	सुरक्षा रक्षक	—,—
१०२	सुभाष कृष्णा सोनवणे	सुरक्षा पर्यवेक्षक	लॅस्टा लास्टा निरज, प्रा. लि., एफ-१२ व एफ-३९, एम.आय.डी.सी., अंबड, नाशिक.
१०३	राजेशकुमार पुरुषोत्तम सिंग	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—,—
१०४	गंगाधर हरी पठाडे	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—,—
१०५	नरेश त्रिशुलधारी झा	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—,—
१०६	मनमोहन यदुनंदन सिंग	सुरक्षा रक्षक	—,—
१०७	अजयकुमार लालजीप्रसाद सिंग	सुरक्षा रक्षक	—,—

अनुसूची १-चालू

(१)	(२)	(३)	(४)
१०८	दिवाकर उपेंद्र सिंग	सुरक्षा रक्षक	लॅस्टा लास्टा निरज, लेस्टा निरज प्रा. लि., एफ-१२ व एफ-३९, एम.आय.डी.सी., अंबड, नाशिक.
१०९	राघवेंद्र राजेंद्र सिंग	सुरक्षा रक्षक	—,—
११०	सुधाकर सांडू चौधरी	सुरक्षा रक्षक	—,—
१११	हरिवंश किशोरी पांडे	सुरक्षा रक्षक	—,—
११२	राजूरंजन जनार्दन श्रीवास्तव	सुरक्षा रक्षक	—,—
११३	रघुबीर सियाराम सिंग	सुरक्षा रक्षक	—,—
११४	धिरज मिथिलेशप्रसाद सिंग	सुरक्षा पर्यवेक्षक	इंडोलाइन इंडस्ट्रीज, ब-६८/१, एम.आय.डी.सी., अंबड, नाशिक.
११५	सुमन कुमार केवल सिंग	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—,—
११६	अशोक प्रसाद उच्छेधर सिंग	सुरक्षा रक्षक	—,—
११७	सुबोध ग्यानी सिंग	सुरक्षा रक्षक	इंडोलाइन इंडस्ट्रीज, ब-६८/१, एम.आय.डी.सी., अंबड, नाशिक.
११८	लालनकुमार विजयकुमार सिंग	सुरक्षा रक्षक	—,—
११९	राजेशकुमार ग्यानेशनारायण सिंग	सुरक्षा रक्षक	—,—
१२०	मुन्ना दरबारी सिंग	सुरक्षा रक्षक	—,—
१२१	विजकुमार दैवानंद सिंग	सुरक्षा रक्षक	—,—
१२२	लालनकुमार सिलधर सिंग	सुरक्षा रक्षक	—,—
१२३	पंकजकुमार रामानंद सिंग	सुरक्षा रक्षक	—,—
१२४	मिथिलेश अर्जुनप्रसाद सिंग	सुरक्षा रक्षक	—,—
१२५	सुबोधकुमार किशनप्रसाद सिंग	सुरक्षा पर्यवेक्षक	सुदाल इंडस्ट्रीज, ए-५, एम.आय.डी.सी., अंबड, नाशिक.
१२६	रमेश रुपचंद भदाणे	सुरक्षा रक्षक	—,—
१२७	नित्यानंद निर्भय राय	सुरक्षा रक्षक	—,—
१२८	शंकर शहजादे करोसिया	सुरक्षा रक्षक	—,—
१२९	अरुंदेव बाबूलाल सिंग	सुरक्षा रक्षक	—,—
१३०	उत्तम नामदेव पवार	सुरक्षा रक्षक	—,—
१३१	सुनिलकुमार केवलप्रसाद सिंग	सुरक्षा रक्षक	आर्बिटल सिस्टीम्स मुंबई, एफ १९ रस्ता क्र. १८, एम.आय.डी.सी. सातपूर, नाशिक.
१३२	सरोजकुमार किसान सिंग	सुरक्षा रक्षक	—,—
१३३	सुजीतकुमार नकुल सिंग	सुरक्षा रक्षक	—,—
१३४	रामचंद्र जगदीशप्रसाद शुक्ला	सुरक्षा रक्षक	थर्मोफिशर सायंटिफिक इंडिया प्रा. लि., डी-९६, एम.आय.डी.सी., सातपूर, नाशिक.
१३५	रामाशिष लखन प्रसाद	सुरक्षा रक्षक	—,—
१३६	पृथ्वीराज बाळू शिंदे	सुरक्षा रक्षक	—,—
१३७	मधुकर गजरी बारटक्के	सुरक्षा पर्यवेक्षक	केबल कार्पोरेशन ऑफ इंडिया, प्लॉट नं. एफ-३/१ माळेगाव, सिन्नर, नाशिक.
१३८	भगवान सूर्यभान सावंत	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—,—
१३९	कृष्णप्रसाद सुखदेव सिंग	सुरक्षा रक्षक	—,—

## अनुसूची १-समाप्त

(१)	(२)	(३)	(४)
१४०	मुरलीधार देवराम आहेर	सुरक्षा रक्षक	केबल कार्पोरेशन ऑफ इंडिया, प्लॉट नं. एफ-३/१ माळेगाव, सिन्नर, नाशिक.
१४१	अशोक नवसाजी कर्पे	सुरक्षा रक्षक	—,—
१४२	अनिल पुंजा खताळे	सुरक्षा रक्षक	—,—
१४३	अरुण चांगदेव गायकवाड	सुरक्षा रक्षक	—,—
१४४	अजयकुमार जादो सिंग	सुरक्षा रक्षक	—,—
१४५	संजय भास्कर सोनवणे	सुरक्षा रक्षक	—,—
१४६	वसंत लक्ष्मण वाघमारे	सुरक्षा रक्षक	—,—
१४७	उत्तम दामोदर पवार	सुरक्षा रक्षक	—,—
१४८	दत्तात्रय खंडेराव आंबेकर	सुरक्षा रक्षक	—,—
१४९	रामचंद्र पांडुरंग ढगळे	सुरक्षा रक्षक	—,—

**टीप.**—महाराष्ट्र शासन या सुरक्षा रक्षकांबाबत कोणत्याही प्रकारची हमी घेत नाही. मुख्य मालक स्वतःच्या जबाबदारीवर सुरक्षा रक्षकांना कामे देऊ शकतात.

## अनुसूची २

## मालक एजन्सीने व मुख्य मालकांनी पाळावयाच्या शर्ती

१. **पोलीस तपासणी.**— खाजगी सुरक्षा एजन्सी (नियमन) कायदा, २००५ अंतर्गत सुरक्षा रक्षकांच्या तसेच एजन्सीच्या मालकांच्या पूर्वइतिहासाबाबत पोलीस पडताळणी दाखला तसेच सदरहू परवान्यामधील अटी व शर्तीची पूर्तता करणे आवश्यक असेल.

२. **प्रशिक्षण.**— खाजगी सुरक्षा एजन्सी (नियमन) कायदा, २००५ अन्वये सुरक्षा रक्षकांना नियुक्त करण्यापूर्वी पुरेसे प्रशिक्षण देणे आवश्यक असेल.

३. **शैक्षणिक, शारीरिक आणि इतर पात्रता.**— खाजगी सुरक्षा एजन्सी (नियमन) अधिनियम, २००५ नुसार सुरक्षा रक्षकांची शैक्षणिक व शारीरिक पात्रता पुढीलप्रमाणे असेल :—

किमान शैक्षणिक पात्रता.— इयत्ता ८ वी उत्तीर्ण.

शारीरिक पात्रता.— (अ) (१) उंची - १६२ सें.मी.

(२) वजन - ५० किलो

(३) छाती - न फुगवता - ७९ सें.मी.

फुगवून - ८४ सें.मी.

(४) नजर - दृष्टी चष्मा असल्यास नंबर जास्त नसावा.

(ब) आदिवासी उमेदवारांना उंचीमध्ये ५ सें.मी. व छातीमध्ये २ सें.मी. ची सवलत देण्यात यावी.

४. **लाभ.**— सुरक्षा रक्षकांना पुढील लाभ मिळतील :—

(अ) गणवेश प्रत्येक वर्षाला २ जोड.

(ब) चामडी बूट प्रत्येक वर्षात १ जोड.

(क) पावसाळी व हिवाळी गणवेश— (२ वर्षांतून एकदा) रेनकोट, ट्राऊझर, टोपी, वूलन कोट व पॅट.

५. **वेतन व इतर कायदेशीर सवलती.**— सूट दिलेल्या सुरक्षा रक्षकाने राष्ट्रीयीकृत बँकेमध्ये आपले खाते उघडावे व मालक एजन्सीने मुख्य मालकाकडे तैनात केलेल्या सुरक्षा रक्षकांच्या देय वेतनाच्या रकमेइतका रेखांकित धनादेश सुरक्षा रक्षकास द्यावा किंवा देय वेतनाची रक्कम सरळ सुरक्षा रक्षकांचे बँक खात्यात प्रत्येक महिन्याच्या ७ तारखेच्या आत जमा करावी. सुरक्षा रक्षकास दिलेल्या वेतनाबाबतचे सविस्तर तपशील नमुना “क” मधील विवरणपत्रामध्ये भरून सुरक्षा रक्षक मंडळास दर महिन्याच्या १० तारखेपर्यंत पाठवावे. मालक एजन्सीने खाली दर्शविल्याप्रमाणे लाभ सुरक्षा रक्षकांना द्यावेत :—

सानुग्रह अनुदान : वेतनाच्या १० टक्के

उपदान : वेतनाच्या ४ टक्के

भरपगारी रजा : वेतनाच्या ६ टक्के

भरपगारी सुट्टी : वेतनाच्या १ टक्का

सुरक्षा रक्षकांना लागू असलेल्या भविष्यनिर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा योजना यांच्या वजाती मालक एजन्सीने परस्पर संबंधित प्राधिकरणाकडे जमा कराव्यात आणि त्यांचे चलन माहितीसाठी मंडळास सादर करावे. मालक एजन्सीने भरणा केलेल्या भविष्यनिर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा योजनेच्या वजातीबाबतच्या पावत्या/चलन सुरक्षा रक्षकांना नियमितपणे देऊन त्या संदर्भातील एकत्रित तपशील संबंधित सुरक्षा रक्षक मंडळास प्रत्येक ६ महिन्यांनी सादर करावा, असे न केल्यास मालक एजन्सीला जबाबदार धरून दिलेली सूट रद्द करण्यात येईल.

६. **अतिकालिक भत्ता.**— सुरक्षा रक्षकांना मिळणारा अतिकालिक भत्ता हा मंडळाने नोंदीत सुरक्षा रक्षकांसाठी निश्चित केलेल्या वेतन दराच्या दुप्पट दरापेक्षा कमी नसावा, याबाबत संबंधित मुख्य मालकाची अंतिम जबाबदारी राहिल. सुरक्षा रक्षकांना देय वेतन व लाभ देणे मुख्य मालकांची जबाबदारी असून मुख्य मालकाने त्यांच्याकडे तैनात करण्यात आलेल्या सुरक्षा रक्षकांना अधिनियम आणि योजनेतील तरतुदीनुसार वेतन व लाभ मिळत आहेत याची खात्री करून घेणे बंधनकारक असेल.

७. **विवरणपत्र सादर करणे.**— (अ) **त्रैमासिक विवरणपत्र.**—मालक एजन्सीजने सुरक्षा रक्षकांच्या नियुक्तीबाबतचे त्रैमासिक विवरणपत्र प्रत्येक त्रैमासिकाच्या (जानेवारी, एप्रिल, जुलै व ऑक्टोबर महिन्याच्या) पहिल्या आठवड्यात सोबत जोडलेल्या नमुना “अ” संबंधित सुरक्षा रक्षक मंडळास सादर करावे.

(ब) **सहामाही विवरणपत्र.**—(१) नियुक्त केलेल्या, नोकरी सोडून गेलेल्या आणि नव्याने भरती केलेल्या सुरक्षा रक्षकांबाबतचे विवरणपत्र दर ६ महिन्यांनी सोबत जोडलेल्या नमुना “ब” संबंधित सुरक्षा रक्षक मंडळ यांना एजन्सीने सादर करावे.

(२) भविष्यनिर्वाह निधी व राज्य कामगार विमा योजनेची वर्गणी एजन्सीने नियमित भरून संबंधित सुरक्षा रक्षकांना त्यासंबंधी वेळोवेळी पावत्या द्याव्यात व दर सहा महिन्यांत तसे केल्याबाबतचा अहवाल सुरक्षा रक्षक मंडळास द्यावा.

(३) यापूर्वीच्या भविष्यनिर्वाह निधीच्या रकमा व राज्य कामगार विमा योजनेची वर्गणी भरल्याबाबतचा पुरावा सदर अधिसूचना निर्गमित झाल्यापासून तीन महिन्यांच्या आत सादर करावा. अन्यथा संबंधित सुरक्षा रक्षकांना देण्यात आलेली सूट रद्द करण्यात येईल.

(४) सर्व संबंधित सुरक्षा रक्षक मंडळाचे अध्यक्ष यांनी सर्व विवरणपत्र व प्रपत्रे नियमितपणे व अचूक प्राप्त होत आहेत किंवा नाही याची खात्री करावी जर असे होत नसेल तर अटी नुसार संबंधितांविरुद्ध त्वरीत आवश्यक कारवाई करण्यात यावी.

(क) **वार्षिक विवरणपत्र.**—प्रत्येक मालक एजन्सीने, सनदी लेखापाल यांनी प्रमाणित केलेले वार्षिक विवरणपत्र सोबत जोडलेल्या नमुना “ड” मध्ये दरवर्षी ३० जूनपर्यंत मंडळास सादर करावे, ज्यात एजन्सीने भरलेला आयकर, सुरक्षा रक्षकांचा जमा केलेला भविष्यनिर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा याबाबतच्या चलनाच्या प्रती व इतर तपशील असेल.

८. **एजन्सीची व सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकांची मंडळाकडे नोंदणी.**—अधिसूचनेच्या दिनांकापासून एक महिन्याच्या कालावधीत उक्त मंडळाकडे महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ च्या खंड १३(२) व १४(३) मधील तरतुदीनुसार एजन्सीजने स्वतःची मालक म्हणून आणि त्यांच्याकडील सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकांची विहित नमुन्यातील अर्ज व शुल्क भरून मंडळात नोंदणी करून घ्यावी.

९. **एजन्सीच्या मुख्य मालकांची मंडळाकडे नोंदणी.**—सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकांच्या एजन्सीमार्फत सुरक्षा रक्षक नियुक्त करणाऱ्या मुख्य मालकाने अधिसूचनेच्या दिनांकापासून १५ दिवसांचे आत योजनेच्या खंड १३(१)(अ) अन्वये स्वतःची मंडळात विहित नमुन्यातील अर्ज व शुल्क भरून नोंदणी करून घ्यावी.

१०. **नोंदणी शुल्क.**—एजन्सीने तसेच सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकाने मंडळाकडे नोंदणी करतेवेळी महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ च्या खंड १७ मधील तरतुदीनुसार मंडळाकडे विहित कालावधीत आवश्यक ते नोंदणी शुल्क भरले पाहिजे.

११. **नोंदणीकृत कार्यालय.**—एजन्सीचे नोंदणीकृत कार्यालय असावे आणि त्याबाबतची माहिती एजन्सीने शासन, कामगार आयुक्त व मंडळास द्यावी. नोंदणीकृत कार्यालयाचा पत्ता बदलल्यास अथवा एजन्सीच्या नावात बदल झाल्यास १५ दिवसांचे आत बदलाबाबतच्या आवश्यक त्या कागदोपत्री पुराव्यासह शासनास व मंडळास कळवावे, जेणेकरून शासन सुधारित अधिसूचना जारी करील. सुधारित अधिसूचना जारी झाल्यानंतर मंडळ झालेल्या बदलांची नोंद घेईल.

१२. **सुरक्षा रक्षकांची नियुक्ती.**—उक्त मंडळाकडे ज्या मुख्य मालकांची नोंदणी झाली आहे आणि/किंवा जे उक्त मुख्य मालक मंडळाच्या सुरक्षा रक्षकांच्या सेवेचा लाभ घेत आहेत, अशा मुख्य मालकांकडे एजन्सी त्यांचेकडील सुरक्षा रक्षक नेमणार नाही. अशाप्रकारे सुरक्षा रक्षक नेमल्यास मालक एजन्सीला जबाबदार धरून दिलेली सूट रद्द करण्यात येईल.

१३. **ओळखपत्र व हजेरी कार्ड देणे.**—खाजगी सुरक्षा रक्षक एजन्सी त्यांचेकडील सुरक्षा रक्षकांना व अधिकाऱ्यांना नियुक्त केल्यापासून ३० दिवसांच्या आत ओळखपत्र व हजेरी कार्ड देईल.

१४. **कायदेशीर देणी अदा करणे.**—सुरक्षा रक्षक ज्यावेळी एजन्सीची नोकरी सोडतील, त्यावेळी त्यांना देय असलेली सर्व कायदेशीर देणी (उपदान व इतर कायदेशीर देणी) एजन्सीने अदा करून त्याबाबत झालेल्या व्यवहारांच्या प्रती मंडळाकडे सादर करणे एजन्सीला बंधनकारक राहिल.

१५. **एकावेळी एकाच मुख्य मालकाकडे नोकरी.**—सुरक्षा रक्षक एकावेळी एकापेक्षा अधिक मुख्य मालकाकडे काम करणार नाही. याबाबत प्रत्येक सुरक्षा रक्षक एजन्सीने खात्री करून घेतली पाहिजे.

१६. एखाद्या सुरक्षा रक्षकास त्याच्या निवासस्थानापासून ५० कि.मी. पेक्षा अधिक अंतरावर काम करण्यासाठी पाठविल्यास मालक एजन्सीने त्याच्या एकूण वेतनाच्या २० टक्के रक्कम त्याला भत्ता म्हणून द्यावी.

१७. सुरक्षा रक्षकांच्या फायद्यांसंदर्भात शासनाने किंवा मंडळाने भविष्यकाळात घातलेल्या अटी व शर्तीचे पालन करणे एजन्सीला, तसेच मुख्य मालकाला बंधनकारक राहिल.

१८. मालक एजन्सीने मुख्य मालकासोबत केलेल्या कराराच्या दिनांकापासून ते कलम २३ अंतर्गत सूट देण्याच्या अधिसूचनेपर्यंत व या सुरक्षा रक्षकांना सूट देण्यासंदर्भातील अधिसूचनेमध्ये विनिर्दिष्ट केलेल्या कालावधी पर्यंत सुरक्षा रक्षकांच्या वेतनाच्या ३ टक्के एवढी लेव्ही दरमहा १० तारखेपर्यंत मंडळास देय राहिल. तसेच लेव्ही अधिसूचना निर्गमित झाल्याच्या दिनांकापासून १ महिन्याच्या आत मंडळाकडे जमा करणे अनिवार्य राहिल.

मंडळाने विनिर्दिष्ट केलेल्या कालमर्यादेत लेव्हीची रक्कम भरण्यात जे नियोक्ता अभिकरण कसूर करील ते नियोक्ता अभिकरण मंडळाने भरणा करण्यास निर्धारित केलेल्या रकमेच्या १० टक्के या दराने अधिभार दंडाच्या रूपाने मंडळाकडे भरील.

१९. मालक एजन्सीमार्फत सुरक्षा रक्षक नियुक्त करणाऱ्या मुख्य मालकाने करार संपुष्टात आल्यानंतर वा इतर कोणत्याही कारणामुळे सुरक्षा रक्षकांची सेवा घेणे बंद केले असल्यास सेवा खंडीत केल्याच्या दिनांकापासून ७ दिवसांच्या आत अशा मुख्य मालकाची व तेथून कमी केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नावे व तपशील मालक एजन्सी मंडळास सादर करील. अशा मुख्य मालकाची अधिसूचनेनुसार घेतलेली मंडळातील नोंदणी रद्द होईल. तसेच मालक एजन्सीकडून नोकरी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नावे व तपशील मालक एजन्सी मंडळास व नजीकच्या पोलीस ठाण्यास ७ दिवसांच्या आत सादर करील. अशाप्रकारे नोकरी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नोंदणी मंडळ रद्द करील.

२०. मुख्य मालकाकडून सुरक्षा रक्षकांच्या कामाच्या मोबदल्यापोटी एजन्सीकडे जमा होणाऱ्या रकमेपैकी, मंडळाने सुरक्षा रक्षकांच्या वेतनापोटी निश्चित केलेली रक्कम तसेच सर्व वैधानिक रकमा जसे भविष्यनिर्वाह निधी, कामगार राज्य विमा योजना, बोनस प्रदान, रजा वेतन, राष्ट्रीय सुट्ट्यांचे वेतन यासाठी विनियमित केले जाईल निदान इतकी रक्कम किंवा मुख्य मालकाने एजन्सीला अदा केलेल्या रकमेच्या ५६ टक्के इतकी रक्कम किंवा यांपैकी जी अधिक असेल ती सुरक्षा रक्षक एजन्सीनी सुरक्षा रक्षकांना अदा करणे आवश्यक आहे.

२१. सुरक्षा रक्षकांना साप्ताहिक सुट्टी उपभोगण्याकरिता कार्यमुक्त करणाऱ्या सुरक्षा रक्षकांचे वेतन मुख्य मालक एजन्सीला अदा करील. हे वेतन यथाप्रमाण पद्धतीवर आधारित असेल व ही रक्कम मूळ वेतनाच्या १० टक्के अथवा जी अधिक असेल इतकी असेल.

२२. सुरक्षा रक्षक मंडळामध्ये जमा करावयाची लेव्ही, सुरक्षा रक्षकांच्या प्रशिक्षणासाठीचा खर्च, देखरेखीवरील खर्च, तसेच एजन्सीचा प्रशासकीय खर्च व नफा या सर्व गोष्टींचा खर्च हा मुख्य मालकाने एजन्सीकडे जमा केलेल्या एकूण रकमेच्या ३० टक्के रकमेपेक्षा जास्त नसावा.

२३. उपरोक्त अनिवार्य लादलेल्या खर्चावर नियमानुसार सेवा कर/वस्तू व सेवा कर GST आकारला जाईल व सेवा कर/वस्तू व सेवा कर GST त्या त्या वेळी अंमलात असलेल्या दरानुसार असेल.

२४. या व्यतिरिक्त सुरक्षा रक्षकांना गणवेश दिला जाईल व त्यासाठी ४ टक्के रक्कम दरवर्षी राखीव ठेवण्यात येईल.

२५. सुरक्षा रक्षकांना त्यांचे वेतन पुढील महिन्याच्या सात तारखेपर्यंत देण्यात यावे.

२६. अधिसूचनेतील आणि सोबत जोडलेल्या अनुसूची २ मधील अटी व शर्तीचे पालन मालक एजन्सी किंवा मुख्य मालकाकडून स्वेच्छेने होत आहे किंवा नाही, याबाबतची खात्री सुरक्षा रक्षक मंडळाने करणे आवश्यक आहे व पालन करण्यास असमर्थ ठरल्यास संबंधित मालक एजन्सी किंवा मुख्य मालकाच्या विरुद्ध नियमानुसार योग्य ती कार्यवाही करण्याची जबाबदारी मंडळाची राहिल.

२७. प्रस्तुत अधिसूचना ही मालक एजन्सी, मुख्य मालक व संबंधित सुरक्षा रक्षक यांनी सादर केलेली माहिती, कागदपत्रे तसेच संबंधित मंडळाचे अध्यक्ष यांनी केलेल्या शिफारशीवरून निर्गमित करण्यात येत आहे आणि जर सदरची माहिती, कागदपत्रे खोटी किंवा बनावट असल्याचे दिसून आल्यास संबंधित मालक एजन्सी, मुख्य मालक, सुरक्षा रक्षक आणि सुरक्षा रक्षक मंडळ हे या अनुषंगाने निर्माण होणाऱ्या कायदेशीर परिणामांस जबाबदार राहिल.

२८. प्रस्तुत अधिसूचना ही संबंधित पोलीस अधिकारी यांनी मालक एजन्सीला खाजगी सुरक्षा एजन्सी २००५ व त्याअंतर्गत नियमातील तरतुदीनुसार देण्यात आलेला परवाना (पसारा लायसन्स) मधील अटी व शर्तीचे तंतोतंत पालन होण्याच्या अधिन राहून निर्गमित करण्यात येत आहे.

२९. वरीलपैकी कोणत्याही अटी व शर्तीचे मालक एजन्सीने उल्लंघन केल्यास त्यांना सदरहू अधिसूचनेद्वारे देण्यात आलेली सूट रद्द करण्यात येईल किंवा काढून टाकण्यात येईल. तसेच त्यानुषंगाने नियमानुसार कारवाई करण्यात येईल.



नमुना ' अ '

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे त्रैमासिक विवरणपत्र

महिन्यांचे त्रैमासिक विवरणपत्र :

दिनांक :

जानेवारी-मार्च,

एप्रिल-जून,

जुलै-सप्टेंबर,

ऑक्टोबर-डिसेंबर

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

अनु- क्रमांक (१)	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता (२)	सुरक्षा रक्षकांच्या नियुक्तीचे ठिकाण (३)	सुरक्षा रक्षकांचे नाव व वर्ग (४)
------------------------	-------------------------------------	--	--

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

नमुना ' ब '

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे सहामाही विवरणपत्र

विवरणपत्राचा कालावधी : जानेवारी ते जून/जुलै ते डिसेंबर

दिनांक :

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

अ. क्र.	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता	नियुक्त केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय एकूण संख्या	सुरक्षा रक्षक एजन्सी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय संख्या	नव्याने भरती झालेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय संख्या
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

## नमुना 'क'

## एजन्सीने वेतन प्रदानाबाबत सुरक्षा रक्षक मंडळास सादर करावयाचे विवरणपत्र

वेतन प्रदानाचा महिना :

मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता :

बँकेचे नाव (शाखा व पत्ता) :

अनु- क्रमांक (१)	सुरक्षा रक्षकाचे नाव (२)	धनादेश क्रमांक व दिनांक (३)	रक्कम (४)
------------------------	-----------------------------	-----------------------------------	--------------

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

## नमुना 'ड'

## सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे वार्षिक विवरणपत्र

वार्षिक विवरणपत्राचे आर्थिक वर्ष :

दिनांक :

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

अ. क्र.	महिने (एप्रिल ते मार्च)	नियुक्त केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची संख्या	सुरक्षा रक्षकांना अदा केलेले एकूण वेतन	भविष्यनिर्वाह निधी ज्यावर कपात केली आहे असे वेतन	मंडळाकडे जमा केलेली ३ टक्के लेव्ही रक्कम
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

संजय काळभोर,

कार्यासन अधिकारी.

In pursuance of clause (3) of Articles 348 of the Constitution of India, the following translation in English of the Government Notification, Industries, Energy and Labour Department, No. SGA. 2018/C.R. 502/LAB-5, dated the 19th October 2018 is hereby published under the authority of the Governor.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

DR. S. L. PULKUNDWAR,  
Dyputy Secretary (Labour) to Government.

**INDUSTRIES, ENERGY AND LABOUR DEPARTMENT**

Mantralaya, Mumbai 400 032, dated the 19th October 2018

**NOTIFICATION**

MAHARASHTRA PRIVATE SECURITY GUARDS (REGULATION OF EMPLOYMENT AND WELFARE) ACT, 1981.

No. SGA. 2018/C.R. 502/LAB-5.— Whereas certain Security Guards whose names are mentioned in Column (2) of Schedule I appended hereto (hereinafter referred to as “ the said Security Guards ”), employed at Nasik with the Seven Principal Employer’s mentioned in Cloumn (4) of the said Schedule I, employed by M/s. Arvali Security Organisation, Bhagyalaxmi 9, Vanvihar Colony, Satpur, Nashik 422 007. Owner Shri Govindsingh Balrajsing Jadon have applied for grant of exemption, under Section 23 of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment & Welfare) Act, 1981 (Mah. LVIII of 1981) from the operation of all provisions of the said Act and the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Scheme, 2002 (hereinafter referred to as “ the said Scheme ”);

And Whereas the Government of Maharashtra after consultation with the Advisory Committee and as per the recommendation of the concerned Security Guard Board, is of the opinion that the enjoyment of benefits by the Security Guard which are on the whole not less favorable to them than the benefits provided by and under the said Act and the said Scheme.

Now, therefore, in exercise of powers conferred by Section 23 of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Act, 1981, the Government of Maharashtra hereby exempts the said Security Guards from operations of all provisions of the said Act and the said Scheme, from the date of agreement between the Employer Agency and the Principal Employer till the date of publication of this notifications in the *official Gazette* and further for a period of 3 years from the date of publication of this notification in the *Official Gazette*, subject to conditions specified in *Schedule II* appended hereto :—

*Schedule I*

Sr. No. (1)	Name of Security Guards (2)	Class (3)	Name and Address of Principal of Employer (4)
1	Bhadane Dadabhau Tulsiram	Security Supervisor	M/s. Mahindra and Mahindra Ltd., MIDC, Satpur, Nashik 422 007.
2	Jagtap Chandrashekhar Govindrao	Security Supervisor	—”—
3	Gawalisatwaji Narayan.	Security Supervisor	—”—
4	Deshmukh Sanjeev Gorakh	Security Supervisor	—”—
5	Gangurde Dada Nivrutti	Security Supervisor	—”—
6	Gangurde Eknath Bhika	Security Supervisor	—”—
7	Ruperi Satish Dhondur	Security Supervisor	—”—

## Schedule I—Contd.

(१)	(२)	(३)	(४)
8	Sonawane Gokul Hanumant	Security Supervisor	M/s. Mahindra and Mahindra Ltd., MIDC, Satpur, Nashik 422 007.
9	Marathe Sahebrao Purushottam	Security Supervisor	—”—
10	More Dnyaneshwar Pundlik	Security Supervisor	—”—
11	Beldar Samadhan Uttam	Security Supervisor	—”—
12	Pagare Pannalal Namdev	Security Supervisor	—”—
13	Vadnere Avinash Pandit	Security Supervisor	—”—
14	Bhople Santosh Popatrao	Security Supervisor	—”—
15	Pawar Bhausahab Nathuji	Security Supervisor	—”—
16	Khute Rambhau Pandurang	Security Supervisor	—”—
17	Rajanikumar Hemakant Bhuyan	Security Supervisor	—”—
18	Morkar Shaliwan Sharad	Security Supervisor	—”—
19	Bendkule Sitaram Uttam	Security Supervisor	—”—
20	Hire Ravindra Dinkar	Security Supervisor	—”—
21	Kishor Sudhakar Adalkar	Security Guard	—”—
22	Ashutosh Arvind Agnihotri	Security Guard	—”—
23	Kailash Pandharinath Ahire	Security Guard	—”—
24	Ahire Suresh Ramesh	Security Guard	—”—
25	Ahire Sachin Shantaram	Security Guard	—”—
26	Ambekar Rajendra Rambhau	Security Guard	—”—
27	Anna Baburao Mohan	Security Guard	—”—
28	Bacchav Sachin Parshuram	Security Guard	—”—
29	Banerji Ravindranath Aditya	Security Guard	—”—
30	Belgaokar Hemant Madhukar	Security Guard	—”—
31	Bhadane Vishwas Tukaram	Security Guard	—”—
32	Bhalerao Suresh Jagannath	Security Guard	—”—
33	Bhalerao Sachin Laxman	Security Guard	—”—
34	Bhamre Sambhaji Bapu	Security Guard	—”—
35	Bhoge Harshad Gorakhnath	Security Guard	—”—
36	Bhosle Pratap Arvindrao	Security Guard	—”—
37	Anil Maharu Patil	Security Guard	—”—
38	Choudhary Sunil Babulal	Security Guard	—”—
39	Gangurde Deepak Jaywant	Security Guard	—”—
40	Ghagre Nitin Hanumant	Security Guard	—”—
41	Gavande Purushottam Pundlik	Security Guard	—”—
42	Gaware Dondiram Vitthal	Security Guard	—”—
43	Ghate Gokul Makar	Security Guard	—”—
44	Gosavi Ram Subhash	Security Guard	—”—
45	Bange Kiran Shantaram	Security Guard	—”—
46	Jadhav Sudam Kishan	Security Guard	—”—
47	Jadhav Shasikant Vitthal	Security Guard	—”—
48	Joshi Dhananjay Prabhakar	Security Guard	—”—

*Schedule I—Contd.*

(१)	(२)	(३)	(४)
49	Kakulte Shivaji Ramdas	Security Guard	M/S- Mahindra & Mahindra Ltd., MIDC, Satpur, Nashik 422007
50	Kamble Limbaji Maruti	Security Guard	—”—
51	Kardile Ganpat Baban	Security Guard	—”—
52	Kasid Daulat Dhondiram	Security Guard	—”—
53	Khairnar Hemant Dadaji	Security Guard	—”—
54	Kharat Shivaji Rambhau	Security Guard	—”—
55	Khule Sudam Bhaskar	Security Guard	—”—
56	Kumawat Komal Champalal	Security Guard	—”—
57	Kunwar Dinesh Bhimrao	Security Guard	—”—
58	Londhe Prakash Pralhad	Security Guard	—”—
59	Maan Sandeep Rupchan	Security Guard	—”—
60	Magar Rajendra Sahebrao	Security Guard	—”—
61	Mahajan Pradeep Baburao	Security Guard	—”—
62	Mahale Sanjay Ganpat	Security Guard	—”—
63	Makhwan Mohan Jaywant	Security Guard	—”—
64	Maind Mahadev Laxman	Security Guard	—”—
65	More Sambhaji Namdev	Security Guard	—”—
66	More Santosh Pundlik	Security Guard	—”—
67	Nandan Mukund Ananda	Security Guard	—”—
68	Pagare Dinesh Bhagwan	Security Guard	—”—
69	Pandey Upendranath Rammurad	Security Guard	—”—
70	Patil Ashok Mahadu	Security Guard	—”—
71	Patil Deepak Gulabrao	Security Guard	—”—
72	Patil Sunil Rupsingh	Security Guard	—”—
73	Pawar Arun Baban	Security Guard	—”—
74	Pawar Shailendra Ashok	Security Guard	—”—
75	Potinde Kalu Hari	Security Guard	—”—
76	Rai Pradeep Subhashchandra	Security Guard	—”—
77	Rokhade Sachin Maruti	Security Guard	—”—
78	Sable Ashok Damu	Security Guard	—”—
79	Saindane Pandit Ramchandra	Security Guard	—”—
80	Salve Pradeep Hematrao	Security Guard	—”—
81	Sarode Ramesh Santosh	Security Guard	—”—
82	Satote Raju Namdev	Security Guard	—”—
83	Shevale Shriram Yashwant	Security Guard	—”—
84	Shivde Vipul Fakirchand	Security Guard	—”—
85	Shoor Arun Prabhakar	Security Guard	—”—
86	Shrivastav Vinodkumar Tripurari	Security Guard	—”—
87	Singh Bibhakar Jagdish	Security Guard	—”—
88	Singh Mohan Bersingh Naruka	Security Guard	—”—
89	Singh Nawal Kishor Akhilanand	Security Guard	—”—
90	Sonawane Sambhaji Shivaji	Security Guard	—”—
91	Sonowane Rinkal Vishwas	Security Guard	—”—

## Schedule I—Contd.

(१)	(२)	(३)	(४)
92	Thakare Rajaram Laxman	Security Guard	M/S- Mahindra & Mahindra Ltd ., Midc, Satpur, Nashik 422007
93	Thakur Ramvijay Chandradev	Security Guard	—”—
94	Thange Ashok Abhiman	Security Guard	—”—
95	Tuse Prakash Vasant	Security Guard	—”—
96	Uttam Karbhari Kakad	Security Guard	—”—
97	Wagh Kailash Narayan	Security Guard	—”—
98	Wankhede Satwaji Ashru	Security Guard	—”—
99	Yadav Radhesham Ramjeet	Security Guard	—”—
100	Yadhav Rajesh Kumar Umanath	Security Guard	—”—
101	Yashwante Deepak Kedu	Security Guard	—”—
102	Subhasha Krishna Sonawane	Security Supervisor	Lastra Niraj Pvt. Ltd. F-12/F-39, MIDC Ambad, Nashik
103	Rakeshkumar Purshotam Singh	Security Supervisor	—”—
104	Gangadhar Hari Pathade	Security Supervisor	—”—
105	Naresh Trishuldhari Jha	Security Supervisor	—”—
106	Manmohan Yadunandan Singh	Security Guard	—”—
107	Ajaykumar Laljiprasad Singh	Security Guard	—”—
108	Divakar Upendra Singh	Security Guard	—”—
109	Rahavendra Rajendra Singh	Security Guard	—”—
110	Sudhakar Sandu Chaudhari	Security Guard	—”—
111	Harivansh Kishori Pandey	Security Guard	—”—
112	Rajuranjan Janardhan Shrivastav	Security Guard	—”—
113	Raghubeer Siyaram Singh	Security Guard	—”—
114	Dhiraj Mithileshprasad Singh	Security Supervisor	Indoline Industries, B-68/1, MIDC, Ambad, Nashik
115	Suman Kumar Keval Singh	Security Supervisor	—”—
116	Ashok Prasad Uccheshvar Singh	Security Guard	—”—
117	Subhod Gyani Singh	Security Guard	—”—
118	Lalankumar Vijaykumar Singh	Security Guard	—”—
119	Rajeshkumar Ganeshnarayan Singh	Security Guard	—”—
120	Munna Darbari Singh	Security Guard	—”—
121	Vijaykumar Devanand Singh	Security Guard	—”—
122	Lalankumar Sildhar Singh	Security Guard	—”—
123	Pankajkumar Ramanand Singh	Security Guard	—”—
124	Mithilesh Arjunprasad Singh	Security Guard	—”—
125	Subodh Kumar Kisanprasad Singh	Security Supervisor	Sudal Industries, A-5, MIDC, Ambad, Nashik
126	Ramesh Rupchand Bhadane	Security Guard	—”—
127	Nityanand Nirbhay Rai	Security Guard	—”—
128	Shankar Sahejade Karoshiya	Security Guard	—”—
129	Arundeo Babulal Singh	Security Guard	—”—
130	Uttam Namdeo Pawar	Security Guard	—”—

*Schedule I—Concl'd.*

(१)	(२)	(३)	(४)
131	Sunilkumar Kevalprasad Singh	Security Guard	M/S-orbital System Bombay Pvt Ltd MIDC-Satpur, Nashik-422 007
132	Sarojkumar Kisan Singh	Security Guard	—”—
133	Sujeet Kumar Nakul Singh	Security Guard	—”—
134	Ramchandra Jagdishprasad Shukla	Security Guard	M/S-Thermo Fisher Scientific India Pvt Ltd,D-96, MIDC, Satpur, Nashik.
135	Ramashish Lakhan Prasad	Security Guard	—”—
136	Pruthviraj Balu Shinde	Security Guard	—”—
137	Madhukar Gajari Baratakke	Security Supervisor	M/S-Cable Corporation of India,Plot No. F-3/1, Malegaon, Sinnar, Nashik
138	Bhagwan Suryabhan Sawant	Security Supervisor	—”—
139	Krishnaprasad Sukhdeo Singh	Security Supervisor	—”—
140	Murlidhar Devram Aher	Security Guard	—”—
141	Ashok Navsaji Karpe	Security Guard	—”—
142	Anil Punja Khatale	Security Guard	—”—
143	Arun Changdeo Gaikwad	Security Guard	—”—
144	Ajaykumar Jado Singh	Security Guard	—”—
145	Sanjay Bhaskar Sonawane	Security Guard	—”—
146	Vasant Laxman Waghmare	Security Guard	—”—
147	Uttam Damodhar Pawar	Security Guard	—”—
148	Dattatray Khanderao Ambekar	Security Guard	—”—
149	Ramchandra Pandurang Dhagle	Security Guard	—”—

*Note.*—Government of Maharashtra does not take any guarantee of any sort as regards to the Security Guards. Principal Employers can employ these Private Security Guards at their own risk.

*Schedule II*

**Conditions to be followed by the Employer Agency and Principal Employer**

1. *Police Verification.*—Police Verification Certificates regarding antecedent of the guards as well as the employer agency of such guard is necessary as per the Licence provided under the Private Security Agency (Regulation) Act, 2005 is compulsory along with the compliance of all terms and conditions of this Licence on the part of Employer Agency.

2. *Training.*—Adequate training shall be imparted to the Security Guards before they are deployed as Private Security Agency (Regulation) Act, 2005 (PASARA 2005).

3. *Educational Qualifications, Physical Fitness and other requirements.*—Educational Qualifications, Physical Fitness Standard and other requirements for the Security Guards shall be as follows :—

*Minimum Educational Qualification :* 8th Standard Passed.

*Physical Requirements :* (A) (1) Height — 162 c.m.

(2) Weight — 50 kg.

(3) Chest — 79 c.m. (Without Expansion) and 84 c.m.  
(On Expansion).

(4) Sight — If wearing glasses, the glass should not have  
excess number.

(B) In case of tribal candidates, there will relaxation of 5 c.m. in  
height and 2 c.m. in chest.

4. *Benefits.*—Benefits for Security Guards shall be as follows :—

(a) *Uniform.*—Two pairs in a year.

(b) *Shoes.*—One pair of leather shoes in a year.

(c) *Rainy and Winter Uniform.*—(Once in two years) Raincoat, Trousers and Cap, Woollen Coat and Pant.

5. *Wages and other statutory Benefits.*—Exempted Security Guard shall open his account in a Nationalised Bank and Employer Agency shall make the Payment of Salary directly to his Bank Account, or shall give Account Payee Cheque to each Security Guard equivalent to his earned wages by 7th of every month. Statement showing details of wages paid in Form “C” shall be submitted to the Security Guards Board by 10th of every month.

The Agency shall give the following benefits to the Security Guards :—

<i>Ex-Gratia</i>	:	10% of wages
Gratuity	:	4% of wages
Leave with wages	:	6% of wages
Paid Holidays	:	1% of wages

Contribution to be deposited with the Competent Authorities in respect of various statutes such as Provident Fund, E.S.I. etc. applicable to the Principal Employer, shall be deposited by the Agency with such authority and challan thereof be submitted to the Board for information. The Security Guards Agency should give regular receipt to the Guard and submit a consolidated report of the abovesaid transactions to the concerned the Security Guards Board every six months. In case of default, the Agency shall be held responsible and shall be liable for cancellation of exemption.

6. *Overtime Allowance.*—Overtime Allowance should not be less than double the rates of wages existing at that time to the Security Guards deployed by the Security Guards Board. The ultimate responsibility in this respect lies on the concerned Principal Employer. It is the responsibility of the Principal Employer to pay wages and provide benefits to the Security Guards. The Principal Employer, in turn, shall ensure that the guards deployed at his establishment are getting wages and benefits not less favourable than those available under the Scheme.

7. *Filling of Returns.*—(a) *Quarterly Return.*—Agency to submit quarterly return to the Concerned Security Guard Board in the first week of first month of the quarter (January, April, July and October) in respect of employment of Security Guards in Form “A” appended hereto.

(b) *Half Yearly Return.*—(1) Half Yearly Return in Form “B” appended hereto shall be submitted by the Agency in respect of Guards engaged, who have left and newly recruited to the Concerned Security Guard Board.

(2) The Security Guard Agency should make regular contribution of employees’ Provident Fund and ESIC of the concerned Security Guards and give regular Receipts to the Security Guard and submit a consolidated report of the above said transaction to the Concerned Security Guard Security Guards Board every six months.

(3) The Security Guard Agency should submit proof of the previous contributions of employees’ Provident Fund and ESIC within a period of three months from the date of publication of this Notification to the Concerned Security Board. Otherwise, the exemption given to the concerned Security Guards will be cancelled.

(4) All concerned Chairman of the Security Guard Board shall ensured that all above returns and statements are regularly received or not and also ensure the correctness of it. If it is not as per the conditions the appropriate action shall be taken immediately.

(c) *Annual Return.*—Every Agency shall submit at Annual Return of Income Tax, P.F., E.S.I. duly certified by Chartered Accountant, in Form-D on or before 30th of June of every year to the Concerned Security Board, along with copies of challans and other details.

8. *Enrollment of the Agency with the Board.*—The Agency should get itself enrolled with the Board according to the provisions of Clause 13(2) of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Scheme, 2002, as an employer agency and shall register exempted Security Guards under Clause 14(3) of the Scheme applying in the Form devised by the Board by paying prescribed registration fee within a period of one month from the date of issuance of this Notification.

9. *Registration of Principal Employer of Employer Agency.*—The Principal Employer who is engaging exempted Security Guards of the Agency shall get registered with the Board as provided under Clause 13(1)(a) of the Scheme within 15 days from date of exempted Notification, applying in the Form devised by the Board by paying prescribed registration fee.



10. *Enrollment Fees.*—While getting itself registered with the Board, the Agency should pay Registration Fee to the Board as per Clause 17 of Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare), Scheme, 2002 within stipulated time.

11. *Registered Office.*—Every Agency shall have registered office which shall be notified to the Government, Commissioner of Labour and the Board. In case of change in address or change in name, the same shall be informed to the Government and to the Board along with documentary proof thereof within a period of 15 days from such change, so as to issue revise Notification by the Government in respect thereof. Board shall take note of such changes after issuance of the Notification.

12. *Allotment of Guards.*—The Agency shall not allot their Security Guards to such Principal Employers who are registered with the Board. If agency deploys its Security Guards to such Principal Employer in that case exemption will be cancelled.

13. *Issue of Identity Cards/Attendance Card.*—Every Agency shall issue identity card, attendance card to Security Guards and Officers engaged and deployed by them.

14. *Payment of Legal Dues.*—Whenever a Security Guard leaves his job, it is obligatory on the part of the agency to pay all the legal dues to him and copy of the records thereof shall be submitted to the Board including gratuity and other legal dues.

15. *Employment with one principal Employer at a time.*—Every Agency shall also ensure that its Security Guards shall not work for more than one Principal Employer at a time.

16. If any Security Guard is asked to work beyond the radius of 50 kms. from his place of residence, the Employer Agency shall pay an allowance @ 20% of total emoluments payable to such Security Guard.

17. The Agency and Principal Employer is liable to abide with any other terms and conditions, which may be imposed in favour of Security Guard by the Government of Maharashtra or Board in future.

18. The exempted Security Guard Agency should pay levy @ 3% to the Board per month, on wages paid to the Security Guards from the date of agreement made by Agency with Principal Employer till the date issuing Notification under Sec. 23 and till the period mentioned in the exemption Notification, The exempted Security Guard Agency should pay levy @ 3% to the Board per month on wages paid to the Security Guards on or before 10th of every month. The agency should start paying such levy within the period of 1 month from the date of exemption Notification.

The employer agency who makes default in remitting the amount of 3% levy within the time limit specified as above, shall further pay by way of penalty, surcharge @ 10% of the amount to be remitted.

19. In case, the Principal Employer discontinues the exempted Security Guards due to expiry of agreement or due to any reason, in that case, the agency shall submit the details of such Principal Employers and the Security Guards to the Board within 7 days from such discontinuation. In such case the registration of the said Principal Employer shall stand cancelled. The agency shall also submit the details of Security Guards who have left the services due to any reason alongwith details of the Principal Employers to the Board and concerned Police Station within 7 (Seven) days. On receipt of the above details Board will cancel the registration of such exempted guards.

20. From the amount of the payment made by the Principal Employer to the Security Agency, the Security Guards will be paid at least an amount which has been fixed by the Board towards the wages and all the statutory benefits towards Provident Fund, E.S.I.C., Payment of Bonus, leave with wages, leave on National holidays etc. or the same shall be the amount equivalent to 56% of the gross payment made by the Principal Employer to the Security Agency, whichever is higher.

21. The Principal Employer will pay to the agency on a *prorata* basis for the reliever who would be relieving the Security Guard in case of his weekly off or the amount paid to the reliever shall be 10% of the basic wages, or whichever is higher.

22. The amount of levy to be deposited to the Security Guards Board, the cost of training of the Security Guards, the cost of supervision, administration of profits of the agency the total cost of which will not exceed more than 30% of the total amount paid by the Principal Employer to the Agency.

23. The Service Tax/GST will be levied on the total mandatory cost mentioned herein above at the rate which is in force at any given point of time.

24. In addition to this uniform will be provided to the Security Guards. For this purpose an amount of 4% per annum should be delineate.

25. Wages of the Security Guards will be paid not later than 7th of every next month.

26. It shall also be the responsibility of the Security Guard Board to ensure that whether all these terms and conditions mentioned in the Notification and Scheduled -II attach with are followed scrupulously or not by the Agency or the Principal Employer as the case may be and failure to which appropriate action should be taken against the concerned as per the Rules.

27. This notification is issued on the basis of documents, records submitted by the Agency Owner, Principle Employer, Security Guards & Recommendation of the Chairman of concerned Security Guards Board and if it is found that this information, Documents are false or forged the concerned Agency Owner, Principle Employer, Security Guard and the Security Guard Board will be held responsible for any legal consequences arises in future in this regard.

28. This notification is issued subject to the conditions that all the terms and conditions of the licence issued by the concerned police authority under the provision of Private Security Agencies (Regulation) Act, 2005 (PASARA) and rules there under are compiled scrupulously.

29. Breach of any of above conditions by the employer agency shall make employer agency liable for cancellation or revocation of the exemption granted under this notification and subsequent action as per rules.

#### FORM 'A'

##### Quarterly Return to be filed by the Agency

Quarterly Return for the months

Date :

(January-March,

April-June,

July-September,

October-December)

Name and Address of the Agency :

Notification No. and Date :

Registration No. of Agency with the Board :

Serial Number	Number and Address of the Principal Employer	Location of Security Guards deployed	Name and Category of the Guards
(1)	(2)	(3)	(4)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

FORM ' B '

**Half Yearly Return to be submitted by Security Guards Agency**

Period of Return : January to June/  
July to December.

Date :

Name and Address of the Agency :

Notification No. and Date :

Registration No. of Agency with the Board :

Serial No.	Name and Address of Principal Employer	Total No. of Security Guards Engaged Categorywise	No. of Security Guards who have left the Security Guards Agency Categorywise	No. of Security Guards Newly Recruited Categorywise
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

FORM ' C '

**Statement to be submitted to the Security Guards Board regarding  
disbursement of wages**

Disbursement of wages for the month of :

Name and Address of the Principal Employer :

Name of the Bank (Branch and Address) :

Serial No.	Name of the Security Guard	No. and Date of the Cheque	Amount
(1)	(2)	(3)	(4)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

## FORM ' D '

**Annual Return to be submitted by Security Guards Agency**

Period of Annual Return :

Date :

Name and Address of the Agency :

Notification No. and Date :

Registration No. of Agency with the Board :

Serial No.	Months (April to March)	Total No. of Security Guards Engaged	Total Wages paid to the Security Guard	The Wages on Which the P.F. contribution is deducted	3% Levy Submitted to the Board
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

SANJAY KALBHOR,  
Section Officer.